



Credit Card/Debit Payment Agreement

New agreement Modification of existing agreement

In this "Credit Card/Debit Payment Agreement", "Customer" refers to the customer identified below, and "PRESTO" refers to the PRESTO Service operated through and by Metrolinx, a Crown Agency within the meaning of the *Crown Agency Act (Ontario)* ("PRESTO").

Customer Information (Please Print Clearly)

PRESTO card number (17 digits)

First Name _____ Last Name _____

Apt. # Address _____ City _____ Postal Code _____ Country _____

Telephone Number _____ E-mail Address _____

Card Particulars

Type Credit Card/Debit: <input type="checkbox"/> Visa <input type="checkbox"/> MasterCard <input type="checkbox"/> Amex <input type="checkbox"/> Debit	Card Number (16 digits): _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _	Expiration Date: M M Y Y
--	--	-----------------------------------

Name (as it appears on the Card – for Credit Cards only): _____	Card Verification Number (3 or 4 digits – for Credit Cards only) _ _ _
--	---

The Customer authorizes and directs PRESTO to charge the Customer's Credit/Debit Card set out above ("Credit/Debit Card") in accordance with the following payment options, and to add such amounts to the prepaid balance credited to the Customer's My PRESTO Account ("PRESTO Balance") in accordance the following options (Customer to select one of the following):

- Transit Pass Autorenew:** The Customer hereby authorizes and directs PRESTO to charge the Credit/Debit for the amount of the selected Transit Agency transit pass product specified by the customer. Note: To terminate your Autorenew monthly agreement for the next month, please ensure you cancel by the 20th of the month prior.
Transit Agency: _____
Transit Pass Product Type: _____ End Date: _____
- Autoload Option:** Whenever the PRESTO Balance is reduced to the following minimum threshold (*please check one*):
Minimum Threshold Amount: \$5 \$20 \$30 \$40 \$50 \$60
Please add the following amount (*please check one*):
Autoload Amount: \$20 \$30 \$40 \$50 \$ _____ (Must be in increments of \$10.00 and not less than \$20.00 and the combined total of threshold and load amount may not exceed \$1000.00)
- Reload with Saved Payment Method:** To charge the Credit/Debit Card for the amount requested by the Customer from time to time, with such requests to be made by the Customer by contacting the PRESTO Call Centre (as provided below) or by visiting the PRESTO website at www.prestocard.ca.

ADDITIONAL TERMS AND CONDITIONS

- (a) **Change of information:** Customer agrees to inform PRESTO promptly, in writing, of any change in the information provided in this Credit/Debit Card Payment Agreement including but not limited to the Customer Information provided above. If the credit card listed above expires the Agreement will be terminated.
- (b) **PRESTO Card User Agreement and Privacy Policy:** All users of the PRESTO Card and the PRESTO Service are subject to the terms and conditions governing the PRESTO Card and the PRESTO Service (the "PRESTO Card User Agreement") and the PRESTO Privacy Policy. For a copy of the PRESTO Card User Agreement and for a copy of the PRESTO Privacy Policy please visit prestocard.ca. Any capitalized term used in this Credit/Debit Card Payment Agreement but not otherwise defined herein shall have the meaning given to such term in the PRESTO Card User Agreement.
- (c) **Contact:** Customer may contact PRESTO by calling the PRESTO Call Centre at 1-877-378-6123 or TTY: 711 or 1-800-855-0511 or by mail at PRESTO P.O. Box 1051, Thorold ON L2V 5A8.

Authorization of Customer and Holder of the Credit/Debit Card

Print Name: _____ Signature _____ Print Date _____

X

Billing Address: Same as above If not, please provide address in space below:

Apt. # Address _____ City _____ Postal Code _____ Country _____

Mail completed form to: PRESTO Customer Service Centre, P.O. Box 1051, Thorold, ON L2V 5A8

Pursuant to Section 39(2) of the Freedom of Information and Protection of Privacy Act, you are hereby notified that personal information relating to you is being collected for the purpose of processing PRESTO card payments. The legal authority for this collection is the *Metrolinx Act, 2006*. Questions about this collection should be addressed to: Coordinator, Freedom of Information and Protection of Privacy, Metrolinx, 277 Front Street West, Toronto, ON, M5V 2X4

Nouvelle entente Modification d'une entente existante

Dans le cadre de la présente « **entente de paiement par carte de crédit/débit** », « **client** » désigne le client identifié ci-dessous, et « **PRESTO** » désigne le service PRESTO exploité par Metrolinx, un organisme de la Couronne au sens de la *Loi sur les organismes de la Couronne (Ontario)* (« **PRESTO** »).

Renseignements sur le client (écrire lisiblement en lettres moulées)

Numéro de carte PRESTO (17 caractères)

Prénom		Nom de famille		
App.	Adresse	Ville	Code postal	Pays
N° de téléphone		Adresse électronique		

Renseignements de la carte

Type de carte (crédit/débit) : <input type="checkbox"/> Visa <input type="checkbox"/> MasterCard <input type="checkbox"/> Amex <input type="checkbox"/> Débit	N° de la carte (16 caractères) : _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _	Date d'expiration : M M A A
Nom (tel qu'il apparaît sur la carte, dans le cas des cartes de crédit seulement) :		Numéro de vérification de carte (3 ou 4 chiffres, pour les cartes de crédit seulement) _ _ _ _

Le client autorise PRESTO à débiter sur sa carte de débit/crédit soumise ci-dessus (la « **carte de crédit/débit** ») des montants, conformément aux options de paiement suivantes, et à ajouter ces montants au solde prépayé crédité à Mon compte PRESTO du client (le « **solde PRESTO** »), tel que prévu par les options suivantes (le client doit choisir l'une des options suivantes) :

- Renouvellement automatique du laissez-passer de transport en commun** : Le client autorise PRESTO par la présente à prélever le montant sur la carte de crédit/débit correspondant au tarif du laissez-passer d'organisme de transport en commun sélectionné par le client et à exécuter la transaction. Remarque : pour annuler votre entente de renouvellement automatique mensuel le mois prochain, vous devez vous assurer d'annuler avant le 20 du mois précédent.

Organisme de transport en commun : _____

Type de laissez-passer de transport en commun : _____ Date de fin : _____

- Option de chargement automatique** : Aussitôt que le solde PRESTO est inférieur au seuil minimum suivant (cocher un choix) :

Montant du seuil minimum : 5\$ 20\$ 30\$ 40\$ 50\$ 60\$

Ajouter le montant suivant (cocher un choix) :

Montant du chargement automatique : 20\$ 30\$ 40\$ 50\$ \$ _____

(Doit être un multiple de 10,00 \$ et d'un minimum de 20 \$. Le total du seuil et de l'ajout de fonds ne peut dépasser 1 000 \$.)

- Rechargement selon le mode de paiement enregistré** : Imputer sur la carte de crédit/débit le montant demandé par le client lorsqu'il y a lieu. Le client doit soumettre une demande en ce sens en communiquant avec le centre d'appels PRESTO (tel qu'indiqué ci-dessous) ou en visitant le site Web de PRESTO à l'adresse www.prestocard.ca.

TERMES ET CONDITIONS SUPPLÉMENTAIRES

- (a) **Modification des renseignements** : Le client accepte d'aviser rapidement PRESTO, par écrit, de tout changement aux renseignements fournis dans le cadre de la présente entente de paiement par carte de crédit/débit, sans s'y limiter, aux renseignements du client fournis ci-dessus. Si la carte de crédit indiquée ci-dessus vient à échéance, la présente entente sera résiliée.
- (b) **Politique de confidentialité et entente d'utilisation de la carte PRESTO** : Tous les utilisateurs de la carte et du service PRESTO sont soumis aux termes et conditions applicables à la carte et au service PRESTO (l'« entente d'utilisation de la carte PRESTO »), ainsi qu'à la politique de confidentialité PRESTO. Pour obtenir un exemplaire de l'entente d'utilisation de la carte PRESTO ou de la politique de confidentialité PRESTO, veuillez visiter le site [prestocard.ca](http://www.prestocard.ca). Tout terme qui apparaît en lettres majuscules dans la présente entente de paiement par carte de crédit/débit, mais qui n'y est pas défini aura la signification qui lui est accordé dans l'entente d'utilisation de la carte PRESTO.
- (c) **Personne-ressource** : Le client peut communiquer avec PRESTO par téléphone en appelant le centre d'appels PRESTO au 1 877 378 6123 ou au numéro ATS 711, ou encore au 1 800 855-0511, ainsi que par courrier à l'adresse PRESTO, P.O. Box 1051, Thorold, ON, L2V 5A8.

Autorisation du client et du détenteur de la carte de crédit/débit

Nom en lettres moulées :	Signature	Date en lettres moulées :
	X	

Adresse de facturation : Même que ci-dessus Si non, veuillez indiquer l'adresse ci-dessous :

Numéro d'app.	Adresse	Ville	Code postal	Pays
---------------	---------	-------	-------------	------

Envoyez le formulaire, dûment rempli, à l'adresse suivante : Centre de service à la clientèle PRESTO, P.O. Box 1051, Thorold, ON L2V 5A8

En vertu de l'article 39 (2) de la *Loi sur l'accès à l'information et la protection de la vie privée*, nous vous avisons par la présente que des renseignements personnels à votre sujet sont recueillis aux fins du traitement des paiements de votre carte PRESTO. L'autorité légale de collecte de ces renseignements est conférée par la *Loi de 2006 sur Metrolinx*. Veuillez adresser vos questions concernant cette collecte au : Coordonnateur, Accès à l'information et protection de la vie privée, Metrolinx, 277 Front Street West, Toronto, ON, M5J 1E6

Prenez note qu'un minimum de sept jours ouvrables, suite à la réception de votre demande, est nécessaire avant l'entrée en vigueur des modifications de votre compte.